

RECRUTEMENT DES RESIDENTS POUR L'ALGERIE Année Scolaire 2019-2020

NOTICE EXPLICATIVE

**COMMENT REMPLIR VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE D'ENSEIGNANT "RÉSIDENT"
DANS UN ÉTABLISSEMENT FRANÇAIS EN ALGERIE.**

LA PROCÉDURE INTERNET EN BREF : deux moments bien distincts

I È CRÉATION DU DOSSIER (date limite d'inscription en ligne : 03/02/2019

- Ouvrir un compte sur Internet (Étape 1) <http://recrutement.aefe.fr/residents/>
- Renseigner ce dossier en ligne (Étape 2) (voir également sur le site de l'établissement rubrique **Recrutement** www.liad-alger.fr et guide utilisateur)
- Clôturer ce dossier en ligne (Étape 3) *
- Postuler pour un pays Saisir la fiche Algérie (Étape 4)
- Imprimer le dossier (Étape 5)

Envoyer le dossier et les pièces, par voie postale, avant le **03/02/2019**

II È CHOIX DES POSTES

- Choisir des postes, en ligne, avant le **03/02/2019** (Étape 6)

* En cas de besoin, une fois votre dossier clôturé, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante :

Le présent dossier de candidature à un poste de "résident" dans un établissement français relevant de l'AEFE en Algérie **ne concerne que les agents titulaires de l'enseignement public** (les candidatures des agents stagiaires ou non titulaires ne sont pas recevables). Ils devront avoir exercé au moins 2 ans en tant que titulaire en France.

Par ailleurs, les candidatures des agents qui ne sont pas au terme de leur détachement ne seront pas étudiées, hormis celles relevant des priorités de l'agence.

ENVOYER LE DOSSIER COMPLET :

Le dossier se compose de :

- 1) la fiche de candidature pré-remplie en ligne puis téléchargeable sur internet, à imprimer (étape 5)
- 2) la liste récapitulative des pièces, ainsi que toutes les pièces à fournir (en un seul exemplaire)

Il doit être par la poste, dans les plus brefs délais (et avant le 03/02/2019, minuit, cachet de la poste faisant foi) à l'adresse(s) suivante :

Lycée International Alexandre Dumas
Recrutement Résidents
Chemin Arezki Mouri
Ben Aknoun ALGER 16030
ALGERIE

En raison des retards de cheminement par la poste, nous vous conseillons vivement de doubler cet envoi postal par un envoi par mail à l'adresse suivante :

recrutement.algerie@aefe.fr

AUCUN DOSSIER NE POURRA ÊTRE DEPOSE DIRECTEMENT A L'ÉTABLISSEMENT

**EN CAS DE CANDIDATURES LIÉES, LES DEUX DOSSIERS DEVRONT ÊTRE ENVOYÉS CONJOINTEMENT
AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU PARVENU HORS DÉLAIS NE SERA RETENU.
LES CANDIDATS NE SAISSANT PAS LEURS VÉ UX EN LIGNE SERONT ÉCARTÉS DU CLASSEMENT**

CALENDRIER

DATE DE LIMITE D'ENVOI DES DOSSIERS (le cachet de la poste ou la date du bordereau faisant foi).	03/02/2019 minuit
DATE DE CLÔTURE DE SAISIE DES VÉ UX	03/02/2019 minuit
TRAITEMENT DES DOSSIERS : <ul style="list-style-type: none">- il pourra vous être demandé de produire des pièces supplémentaires pour complément d'information.- Un accusé de réception mentionnant le numéro de votre dossier vous sera adressé dès qu'il sera recevable.	Janvier-Mars 2019
ÉTUDE ET CLASSEMENT DES DOSSIERS EN COMMISSIONS PARITAIRES	<u>05/03/2019</u>
PROPOSITION DE POSTE <u>par courriel</u> à votre adresse mail de référence	A partir du 06/03/2019

VOIR LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR SUR PAGE SUIVANTE

ALGERIE
LISTE RECAPITULATIVE DES PIECES A FOURNIR

Nom :	Grade :	Discipline :
--------------	----------------	---------------------

TOUTES CES PIECES SONT A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR UN DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE DE RESIDENT 2017-2018

Veillez cocher les cases des pièces que vous avez jointes à votre dossier de candidature :

Seuls les documents officiels émanant du Ministère de l'Education Nationale seront pris en compte

Le candidat est informé qu'à défaut de production des documents mentionnés ci-dessous, sa candidature pourra éventuellement être écartée par l'Administration faute d'éléments suffisants d'appréciation.

Etablissement	Candidat
---------------	----------

Pour tous les personnels

- Fiche de candidature
- Photocopie de la carte nationale d'identité
- Photocopie du livret de famille ou attestation de PACS pour les autres
- 2 photos d'identité récente (à coller sur les formulaires de demande)
- Pour tous les personnels : copie complète I-PROF « votre assistant carrière » : titularisation, déroulement de carrière, promotion, échelon, mise en disponibilité, notation etc
- Copie du dernier arrêté de promotion et copie de l'arrêté de titularisation (copies I-prof acceptées)
- Copie du contrat en cours (pour les agents relevant actuellement de l'A.E.F.E).
- Les 2 derniers rapports d'inspection
- Lettre manuscrite de motivation du candidat (1 page recto maximum), 1 lettre par candidat, même en cas de candidature liée.
- Curriculum vitae si information manquante sur I-prof
- Copie du dernier avis de notation (les instituteurs et les professeurs des écoles n'ayant jamais été en poste à l'étranger n'ont pas de note administrative)

Pièces complémentaires non obligatoires pouvant donner droit à bonification

Pour les personnels du premier degré :

- Copie des certifications professionnelles CAFIMF CAFIPEMF CAPSAIS CAPASH et éventuellement attestation de mise en pratique
- Diplôme FLE, habilitation en anglais ou certification B1-B2, avec éventuellement justificatif d'une pratique professionnelle validée par l'EN ou le chef d'établissement.
- Justificatif de participation aux instances autres que conseils d'école, de moins de 5 ans (CCPLA, Conseil d'établissement, commissions diverses) validée par l'EN ou le chef d'établissement.
- Justificatif(s) de projet (de moins de 5 ans) validé(s) par l'EN ou le chef d'établissement.
- Publication

Pour les personnels du second degré :

- Copie(s) du C2i - habilitation FLE si vous en êtes titulaire
- Pour les rapprochements de conjoints (exceptés pour les conjoints relevant du MAE ou de l'AEFE) :
copie des 3 dernières factures de Sonelgaz (gaz+électricité) et SEEAL (eau) au nom du conjoint ayant sa résidence principale à Alger ou environs (justificatifs de résidence)